

# PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

## Scuola Primaria

### 1. PREMESSA

Il Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) traccia le linee guida delle attività di facilitazione per l'apprendimento, in quanto la garanzia del diritto allo studio è un compito istituzionale imprescindibile e non può non investire la responsabilità personale e collettiva.

Il Piano ha lo scopo di individuare modalità operative che rendano sostenibile e funzionale l'attuazione della didattica a distanza da parte dei docenti e, al tempo stesso, procedure comuni che tutelino in egual modo il diritto all'istruzione di tutte le alunne e gli alunni dell'Istituto.

Le istruzioni del Piano non vanno, ad ogni modo, intese come prescrizioni rigide, ma come procedure da attuare con flessibilità, per meglio rispondere ai diversi bisogni dei contesti in cui si opera. Il Collegio Docenti può pertanto, ove ne ravvisi la necessità, adottare soluzioni specifiche che modificano o integrano, in coerenza con il presente Piano.

Il Piano redatto diventa parte integrante del PTOF a.s. 2020/2021.

Dalla metà di ottobre 2020 nel nostro Istituto è stata attivata la piattaforma **Microsoft Teams**, piattaforma che garantisce la privacy di ciascun alunno e che consente la creazione e la condivisione di contenuti multimediali e la possibilità di creare classi virtuali per le lezioni a distanza.

### 2. FINALITÀ

- Promuovere e potenziare la didattica a distanza.
- Avere riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con Bisogni Educativi Speciali.
- Definire pratiche condivise all'interno della scuola.
- Favorire progressivamente e positivamente, dove e quando sarà possibile, il passaggio dalla classe in aula. alla classe virtuale, curando la fase di adattamento al nuovo ambiente.
- Promuovere un clima di accoglienza a distanza che prevenga ostacoli alla piena partecipazione.
- Sostenere iniziative di collaborazione tra scuola e famiglia.
- Promuovere iniziative di formazione docente.

### 3. TEMPI DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE DELL'ORARIO SCOLASTICO

Secondo disposizioni ministeriali, **la Scuola s'impegna** a garantire un minimo di:

- 10 ore di videolezioni per la classe 1<sup>^</sup>;
- 15 ore di videolezioni per le classi dalla 2<sup>^</sup> alla 5<sup>^</sup>.

**Ogni insegnante** utilizzerà gli strumenti a disposizione per creare, condividere, verificare e valutare percorsi di apprendimento riferiti alle classi e alle discipline che gli sono state affidate, in un'ottica di flessibilità, trasversalità e unitarietà del sapere.

Nel fornire materiali e suggerimenti e nell'assegnare agli alunni lavori a distanza, si cercherà di far sentire la loro vicinanza, di favorire per quanto possibile la comunicazione e di dare continuità al percorso di apprendimento approntato in classe.

Come nella didattica in presenza, si avrà cura di adattare le proposte per gli alunni con bisogni educativi speciali.

Gli insegnanti si terranno in contatto con i colleghi di classe, in modo da coordinarsi nell'elaborare e trasmettere materiali e nell'assegnare compiti significativi e sostenibili.

**Ogni alunno** sarà sollecitato a partecipare alle attività che saranno indicate e presentate nella piattaforma scolastica. Poiché difficilmente gli alunni (soprattutto quelli della scuola primaria) saranno pienamente autonomi nell'accedere alle proposte e nell'adempiere alle richieste della DAD, **la collaborazione dei genitori è fondamentale** e ritenuta indispensabile.

Agli alunni che non fossero raggiunti dalla DAD si cercherà, per quanto possibile, di fornire supporto mediante un contatto personalizzato, prevedendo se necessario un percorso di recupero al rientro a scuola.

#### 4. AMBIENTI DI LAVORO UTILIZZATI

Vengono utilizzati i seguenti ambienti già disponibili e già utilizzati in corso d'anno dai docenti dell'Istituto Scolastico CARDINAL FERRARI, ora in modo più potenziato rispetto al consueto.

##### a. Piattaforma scolastica MICROSOFT TEAMS

- Lezioni
- Test
- Materiali/consegna e riconsegna di esercizi e compiti
- Messaggi/comunicazioni

##### b. Registro elettronico:

- lezioni, osservazioni visibili alla famiglia, valutazioni.

##### c. Mail personale fornita dalla Scuola con Microsoft

- per consegna o riconsegna di esercizi, compiti e comunicazioni.

##### d. Sito e mail istituzionale

- per comunicazioni ufficiali

#### 5. ATTIVITÀ SINCRONE E ASINCRONE

Esistono due tipi diversi di attività online, ognuna delle quali ha una valenza educativa e didattica specifica e ciascuna di esse richiede specifica gestione.

##### 5.1 Attività sincrone

Le videolezioni, pianificate per tutta la classe, per gruppi di livello o di lavoro, con utilizzo di Teams, costituiscono attività sincrone.

Per evitare sovrapposizioni e incomprensioni, devono obbligatoriamente essere svolte nel periodo corrispondente all'orario di lezione e/o pianificate, in modo da non caricare troppo gli alunni e perché ci sia condivisione delle singole programmazioni.

##### Alcuni passaggi di carattere metodologico da curare nel contesto della comunicazione a distanza:

- **privilegiare materiali che non richiedono la disponibilità di particolari risorse** (es.: stampanti): i bambini devono poter eseguire tutto il lavoro proposto sui quaderni; agli alunni più grandi può essere chiesto anche di eseguire il lavoro anche su file word, ppt, ecc.;
- **inviare le soluzioni per l'autocorrezione;**
- **restituzione compiti:** è necessario che i docenti raccolgano con regolarità dati sull'attività degli alunni, tanto più in una dimensione di didattica a distanza: la consegna del lavoro domestico deve pertanto contenere **chiara indicazione di che cosa gli alunni devono restituire ed entro quale scadenza;**
- **feedback (riscontro) sui compiti svolti:** è necessario che i docenti comunichino agli alunni un parere sul lavoro da essi svolto, funzionale al potenziamento delle loro capacità, per un progresso delle conoscenze, delle abilità e delle competenze da acquisire;

##### 5.2 Attività asincrone

Sono tutte le attività che prevedono la consegna agli alunni di compiti e di materiali per il loro svolgimento. La consegna dei compiti richiesti è obbligatoria. Il termine indicato può essere modificato previa giustificazione o informazione del docente.

##### 5.2.2 Verifiche e valutazione

Le verifiche effettuate e le conseguenti valutazioni sono legittime e gli esiti delle stesse vanno inviati ai genitori per un immediato riscontro e successivamente inseriti nel registro elettronico.

La valutazione deve tenere conto dei seguenti criteri:

- puntualità della consegna dei compiti (salvo problemi segnalati all'insegnante);
- contenuto e correttezza dei compiti consegnati;
- studio e interrogazioni;
- partecipazione ed interesse manifestati durante le attività sincrone.

## **NETIQUETTE DELLA DIDATTICA A DISTANZA, OVVERO NORME DI BUON COMPORTAMENTO IN RETE**

Dall'ottobre 2020 la Scuola Primaria ha attivato la piattaforma Microsoft Teams, per lezioni di Didattica a Distanza o Didattica Integrata, in caso di emergenza sanitaria, dedicate a classi o alunni in quarantena o in isolamento.

La Scuola ha elaborato alcune indicazioni di "Netiquette", cioè di buona educazione al computer, alle quali gli alunni si devono attenere.

1. Le videolezioni sono didattica a tutti gli effetti: devi osservare le stesse regole richieste in classe.
2. Chi si collega deve frequentare le lezioni in modo responsabile, tenere un comportamento attento e interessato e non abbandonare la postazione durante la lezione.
3. La puntualità è una delle regole più importanti da osservare. Devi avere pronto e vicino il materiale da utilizzare per la lezione assegnata.
4. Tutti devono aspettare di essere chiamati dall'insegnante. Nell'attesa della chiamata è permesso solo un saluto rispettoso nella chat.
5. Il microfono va attivato solo quando richiesto dall'insegnante o quando si chiede la parola.
6. Nessuno si deve permettere di fare scherzi o dispetti durante la videolezione (buttar fuori compagni, spegnere i microfoni di chi sta parlando, assumere il controllo della piattaforma).
7. Non si scrivono offese o parolacce in chat.
8. Se sei interrogato, lascia accesa la videocamera. Quando l'insegnante ti chiede di intervenire, sii pronto a rispondere.
9. Chi non si atterrà a queste regole di buon'educazione sarà allontanato dall'insegnante nella lezione successiva.
10. Si può risalire a chi si comporta in modo inadeguato e per questo si terrà conto nella valutazione globale.
11. L'alunno e le famiglie sanno che le lezioni online sono protette dalla privacy, ciò significa che anche eventuali registrazioni o foto (autorizzate o meno) della lezione stessa non possono essere diffuse in alcun modo.