



**Scuola Secondaria di I° grado "Cardinal Ferrari"
delle Suore Sacramentine - Cantù (CO)**

Ente Gestore: **"Provincia di Milano dell'Istituto delle Suore Sacramentine di Bergamo"**

Cod.Fisc./P.Iva 03179550151 – 22063 Cantù (CO) Via Archinto, 2 – 031.711354 codice meccanografico CO1M01100G



Cofinanziato
dall'Unione europea



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE

per il conferimento di incarichi al personale docente interno in qualità di ESPERTO e/o TUTOR nell'ambito del Piano Estate 2026-2027 – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) Avviso MIM prot. n. 112894 dell'11/05/2026

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1213

CUP: F34D26003250007

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'Avviso pubblico MIM prot. n. 112894 dell'11/05/2026 relativo al Piano Estate 2026-2027, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, finanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione scolastica e il relativo finanziamento del progetto;

VISTE le disposizioni e le istruzioni operative relative alla realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTO il PTOF dell'Istituto;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario [2026/2027];

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale docente interno cui conferire incarichi di **ESPERTO e/o TUTOR** per la realizzazione dei moduli previsti dal progetto;

EMANA

il presente **Avviso interno di selezione** rivolto al personale docente e personale ATA in servizio presso questa Istituzione scolastica, finalizzato all'individuazione delle professionalità necessarie alla realizzazione delle attività previste dal Piano Estate 2026-2027.



Scuola Secondaria di I° grado "Cardinal Ferrari" delle Suore Sacramentine - Cantù (CO)

Ente Gestore: **"Provincia di Milano dell'Istituto delle Suore Sacramentine di Bergamo"**

Cod.Fisc./P.Iva 03179550151 – 22063 Cantù (CO) Via Archinto, 2 – 031.711354 codice meccanografico CO1M01100G

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

È indetta una procedura di selezione interna per titoli ed esperienze professionali finalizzata al conferimento di incarichi di:

- **Esperto, Tutor;**

per i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Modulo	Titolo	Figura richiesta	Ore	Destinatari
1	"Esplorare per capire"	Esperto/Tutor	30	15 alunni della scuola secondaria di primo grado
2	"La bussola dello studio-strategie per imparare"	Esperto/Tutor	30	15 alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado
3	"Click, crea, gioca – il coding per tutti"	Esperto/Tutor	30	17 alunni della scuola primaria

Gli incarichi saranno conferiti esclusivamente per le attività previste dal progetto e nei limiti delle ore e delle risorse finanziarie autorizzate.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare la propria candidatura i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere personale docente e ATA interno all'Istituzione scolastica;
2. possedere i requisiti professionali coerenti con il modulo per il quale si presenta la candidatura;
3. possedere adeguate competenze didattiche e/o professionali attinenti all'incarico;
4. non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi rispetto all'incarico.
5. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista dal presente avviso.

Art. 3 – Compiti dell'Esperto

L'Esperto dovrà:

- predisporre e realizzare le attività didattiche previste dal modulo;
- collaborare con il tutor e con il personale coinvolto nella gestione del progetto;
- predisporre il materiale didattico necessario;
- registrare regolarmente le attività svolte;
- partecipare alle riunioni organizzative eventualmente richieste;
- documentare le attività realizzate secondo le modalità previste dal progetto;
- rispettare gli adempimenti previsti dalla piattaforma di gestione del Programma;
- collaborare alla valutazione degli apprendimenti e degli esiti dell'intervento.

Art. 4 – Compiti del Tutor

Il Tutor dovrà:

- assicurare la propria presenza durante le attività del modulo;
- collaborare con l'Esperto nella gestione delle attività;



**Scuola Secondaria di I° grado "Cardinal Ferrari"
delle Suore Sacramentine - Cantù (CO)**

Ente Gestore: **"Provincia di Milano dell'Istituto delle Suore Sacramentine di Bergamo"**

Cod.Fisc./P.Iva 03179550151 – 22063 Cantù (CO) Via Archinto, 2 – 031.711354 codice meccanografico CO1M01100G

- curare gli aspetti organizzativi e logistici del modulo;
- supportare la gestione delle presenze degli alunni;
- collaborare alla documentazione delle attività;
- curare gli adempimenti previsti dalla piattaforma di gestione;
- favorire la comunicazione tra alunni, esperto e Istituzione scolastica;
- registrare regolarmente le attività svolte;
- partecipare alle attività di monitoraggio e valutazione previste dal progetto.

Art. 5 – Criteri di selezione

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Rappresentante Legale, sulla base dei titoli e delle esperienze dichiarate nella candidatura.

La Commissione attribuirà i punteggi secondo le seguenti griglie, distinte per figura professionale. Il punteggio massimo per ciascuna candidatura è di 100 punti. Saranno valutati esclusivamente i titoli e le esperienze dichiarati e documentati, secondo i criteri indicati.

A. GRIGLIA DI VALUTAZIONE ESPERTO – massimo 100 punti

Criterio	Modalità di attribuzione	Max	Attribuiti
Titolo di studio pertinente	Laurea magistrale/specialistica 20; laurea triennale 15; diploma 10. Si valuta solo il titolo più alto pertinente.	20	
Ulteriori titoli e formazione	Master/specializzazione pertinente: 5 punti ciascuno (max 10); certificazioni o corsi pertinenti documentati: 2,5 ciascuno (max 5).	15	
Esperienza di insegnamento specifica	5 punti per anno scolastico o incarico documentato nell'ambito del modulo; massimo 4.	20	
Esperienze come Esperto in progetti	5 punti per incarico concluso in PON/PN/FSE+ o progetto formativo analogo, distinto dalle esperienze della voce precedente; massimo 3.	15	
Competenze specifiche documentate	5 punti per esperienza laboratoriale/professionale qualificata attinente al modulo e documentata; massimo 3.	15	
Proposta didattica	Coerenza con obiettivi del modulo 0–5; metodologia inclusiva 0–5; organizzazione e verifica degli apprendimenti 0–5.	15	
TOTALE		100	____/ 100



**Scuola Secondaria di I° grado "Cardinal Ferrari"
delle Suore Sacramentine - Cantù (CO)**

Ente Gestore: **"Provincia di Milano dell'Istituto delle Suore Sacramentine di Bergamo"**

Cod.Fisc./P.Iva 03179550151 – 22063 Cantù (CO) Via Archinto, 2 – 031.711354 codice meccanografico CO1M01100G

B. GRIGLIA DI VALUTAZIONE TUTOR – massimo 100 punti

Criterio	Modalità di attribuzione	Max	Attribuiti
Titolo di studio	Laurea magistrale/specialistica 20; laurea triennale 15; diploma 10. Si valuta il titolo più alto.	20	
Ulteriori titoli e certificazioni	Titoli formativi, corsi o certificazioni pertinenti: 2 punti ciascuno; massimo 5.	10	
Esperienza scolastica	4 punti per anno scolastico di servizio documentato; massimo 5 anni.	20	
Precedenti incarichi come Tutor	5 punti per incarico documentato in PON/PN/FSE+ o progetto analogo; massimo 4.	20	
Competenze informatiche	5 punti per certificazione o corso riconosciuto/documentato su strumenti digitali e gestione piattaforme; massimo 3.	15	
Esperienze di supporto e inclusione	5 punti per incarico documentato di accompagnamento studenti, inclusione o gestione gruppi; massimo 3.	15	
TOTALE		100	___ / 100

Le griglie sotto riportate costituiscono parte integrante del presente avviso e si applicano alle candidature per i moduli indicati all'articolo 1.

A parità di punteggio, si procederà secondo i criteri stabiliti dal Regolamento di Istituto e dalla normativa applicabile.

Art. 6 – Durata e compenso

L'incarico avrà durata dalla data di conferimento fino alla conclusione delle attività progettuali e comunque entro i termini previsti dal progetto.

Il compenso sarà determinato sulla base delle disposizioni previste per il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e sarà corrisposto esclusivamente per le ore effettivamente svolte e documentate, compatibilmente con le risorse finanziarie autorizzate.

Art. 7 – Modalità e termine di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno presentare:

- domanda di partecipazione secondo il modello allegato;
- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
- copia di un documento di identità, ove richiesta.



**Scuola Secondaria di I° grado "Cardinal Ferrari"
delle Suore Sacramentine - Cantù (CO)**

Ente Gestore: **"Provincia di Milano dell'Istituto delle Suore Sacramentine di Bergamo"**

Cod.Fisc./P.Iva 03179550151 – 22063 Cantù (CO) Via Archinto, 2 – 031.711354 codice meccanografico CO1M01100G

La candidatura dovrà pervenire entro le ore **12.00 del giorno 7/10/26**, esclusivamente mediante **e-mail istituzionale e/o consegna agli uffici di segreteria**].

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale per un periodo di **15 giorni**, salvo diversa disposizione prevista dal Regolamento di Istituto o dalla normativa applicabile.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine stabilito.

Art. 8 – Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Rappresentante Legale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

La Commissione procederà alla verifica dei requisiti e all'attribuzione dei punteggi sulla base della griglia allegata.

Al termine della valutazione sarà predisposta una graduatoria provvisoria, che sarà pubblicata all'interno dell'Istituto.

Avverso la graduatoria potranno essere presentate eventuali osservazioni secondo i termini e le modalità stabiliti dalla normativa e dal Regolamento di Istituto.

Successivamente sarà pubblicata la graduatoria definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi.

Art. 9 – Conferimento dell'incarico

Il Rappresentante legale procederà al conferimento dell'incarico mediante apposito atto di nomina/lettera di incarico.

L'incarico sarà conferito nel rispetto della graduatoria e delle esigenze organizzative e progettuali dell'Istituzione scolastica.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico qualora non risultino disponibili le risorse finanziarie o non sia possibile realizzare il modulo previsto.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura e alla realizzazione del progetto.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online dell'Istituzione scolastica, sul sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.



**Scuola Secondaria di I° grado "Cardinal Ferrari"
delle Suore Sacramentine - Cantù (CO)**

Ente Gestore: **"Provincia di Milano dell'Istituto delle Suore Sacramentine di Bergamo"**

Cod.Fisc./P.Iva 03179550151 – 22063 Cantù (CO) Via Archinto, 2 – 031.711354 codice meccanografico CO1M01100G

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Rappresentante Legale Marzia Atti

II RAPPRESENTANTE LEGALE

(Atti Marzia)

Cantù, 16 settembre 2026

Allegati:

1. Modello di domanda di partecipazione;
2. Griglia di valutazione dei titoli;
3. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
4. Informativa sul trattamento dei dati personali.